



Drift og utbedring av Rv. 13 Skare-Voss

Kontrakt

Kapittel C4 Spesielle kontraktsbestemmelser for bestillingsarbeider

Versjon	Dato	Endret
1	9. oktober 2026	Første utgave

INNHold

1	INNLEDENDE BESTEMMELSER	4
2	KONTRAKTSDOKUMENTER OG TOLKNINGSREGLER (KAP. C1 PUNKT 3.2)	4
2.1	Tolkningsregler	4
3	SIKKERHETSSTILLELSE (NYTT PUNKT)	4
3.1	Driftsentreprenørens sikkerhetsstillelse	4
4	OVERORDNEDE KRAV TIL GJENNOMFØRINGEN AV BESTILLINGSARBEIDER (NYTT PUNKT)	4
4.1	Oppdragsgivers ansvar for prosjektering og annen medvirkning	4
4.2	Avtalt risikoovergang for prosjektering etter gjennomført samhandlingsfase	5
4.3	Driftsentreprenørens prosjektering	5
4.4	Ansvar for offentlige tillatelser	5
4.5	Risiko for mengdeavvik ved bestillingsarbeider med målkostnad	6
4.6	Eiendomsrett til bestillingsarbeidene	6
4.7	Opprydning	6
5	PLANER FOR KONTRAKTSARBEIDET (KAP. C1 PUNKT 7)	6
5.1	Fremdriftsplan for bestillingsarbeid (NYTT PUNKT)	6
6	ANSVAR FOR FEIL OG SKADE (KAP. C1 PUNKT 9)	7
6.1	Risiko for skade på bestillingsarbeid	7
6.2	Krav til utførelse av og ansvar for skader som oppstår under utførelsen	7
7	RISIKOEN FOR GRUNNFORHOLD OG DET FYSISKE ARBEIDSUNDERLAGET (NYTT PUNKT)	8
7.1	Grunnforhold	8
7.2	Fysisk arbeidsunderlag (eksisterende veianlegg)	8
8	ENDRINGER (KAP. C1 PUNKT 17)	8
8.1	Generelt om endringer	8
8.2	Endringsordre	8
8.3	Andre endringer i bestillingsarbeidet	9
8.4	Endringer i lover, forskrifter, håndbøker mv.	9

8.5	Uenighet om endringer	9
8.6	Justering av målkostnad for bestillingsarbeider med målkostnad	9
8.7	Justering av vederlag for bestillingsarbeider uten målkostnad	9
8.8	Force majeure	10
8.9	Krav på fristforlengelse.....	10
8.10	Beregning av fristforlengelse.....	10
8.11	Forsering ved avslag på krav om fristforlengelse	10
9	FORSINKELSE VED BESTILLINGSARBEID MED MÅLKOSTNAD (NYTT PUNKT)	11
10	MANGEL OG REKLAMASJON VED BESTILLINGSARBEIDER (NYTT PUNKT).....	11
10.1	Mangel ved utførte bestillingsarbeider.....	11
10.2	Reklamasjon	11
10.3	Utbedring	12
10.4	Erstatning ved mangel.....	12
11	AVBESTILLING AV BESTILLINGSARBEIDET (KAP. C1 PUNKT 21)	12
12	OVERTAKELSE OG SLUTTOPPGJØR (NYTT PUNKT)	13
12.1	Overtakelse av bestillingsarbeid med målkostnad.....	13
12.2	Sluttoppstilling og slutfaktura for bestillingsarbeid med målkostnad	14
12.3	Forenklede regler om overtagelse og sluttoppgjør for bestillingsarbeid uten målkostnad .	14

1 INNLEDENDE BESTEMMELSER

Ved bestillingsarbeider skal kontraktsbestemmelsene i kapittel C1 gjelde så langt de passer og med mindre de er endret gjennom disse spesielle kontraktsbestemmelsene. Bestemmer som i kapittel C1 er angitt å gjelde driftsarbeider gjelder ikke for bestillingsarbeider, mens henvisninger til kontraktsarbeidene innebærer at reguleringen er relevant for både driftsarbeider og bestillingsarbeider. Dette kapittel C4 gjelder kun for bestillingsarbeid. jf. kapittel C1 punkt 2.9 og 2.10. Ved motstrid med kontraktsbestemmelsene angitt i kapittel C1 skal dette kapittel C4 ha prioritet ved bestillingsarbeid.

2 KONTRAKTSDOKUMENTER OG TOLKNINGSREGLER (KAP. C1 PUNKT 3.2)

2.1 Tolkningsregler

Kapittel C1 punkt 3.2 utgår og erstattes i sin helhet av følgende:

Dokumentene omfattet av den enkelte bestilling utfyller hverandre.

Inneholder dokumentene bestemmelser som er motstridende, skal dokumentene gjelde i følgende rekkefølge når det gjelder bestillingsarbeid: C5.2, C5.1 eller bestilling i oppdragsgivers driftstøttesystem, vedlegg til bestilling, C0, E3, C4, C1, C3, C2, D3, D1, D2, E2, E1, D0, C5, A1.

Hvis det i kapittel E3 fremkommer forbehold til eller avvik fra det som følger av kapittel C og kapittel D, kan driftsentreprenøren kun gjøre gjeldende det som er akseptert av oppdragsgiver og som er inntatt i kapittel C0.

3 SIKKERHETSSTILLELSE (NYTT PUNKT)

3.1 Driftsentreprenørens sikkerhetsstillelse

Driftsentreprenøren stiller ikke sikkerhet, med mindre oppdragsgiver i den enkelte bestilling av arbeid krever at sikkerhet skal stilles i form av selvskyldnergaranti.

Dersom oppdragsgiver pålegger driftsentreprenøren å stille sikkerhet, skal dette gjøres i samsvar med reglene om endringer i kapittel C4 punkt 8.

4 OVERORDNEDE KRAV TIL GJENNOMFØRINGEN AV BESTILLINGSARBEIDER (NYTT PUNKT)

4.1 Oppdragsgivers ansvar for prosjektering og annen medvirkning

Med mindre annet er avtalt i den enkelte bestilling, skal oppdragsgiver fremskaffe tegninger, beskrivelser, beregninger, tekniske avklaringer, grunnlagsdata og øvrig prosjekteringsmateriale som er nødvendig og egnet som grunnlag for driftsentreprenørens utførelse av bestillingsarbeidene.

Driftsentreprenøren skal søke etter feil, mangler og uoverensstemmelser i ovennevnte dokumenter. Driftsentreprenøren skal uten ugrunnet opphold varsle oppdragsgiver dersom driftsentreprenøren oppdager feil, mangler eller uoverensstemmelser i slike dokumenter. Oppdragsgiver er ansvarlig for feil, mangler og uoverensstemmelser som avdekkes, med mindre driftsentreprenøren har unnlatt å varsle oppdragsgiver i tråd med det ovennevnte. Ved slik manglende varsling, er oppdragsgiver ikke ansvarlig for ekstra kostnader som pådras i forbindelse med bestillingsarbeidet.

Oppdragsgiver skal yte slik medvirkning som er nødvendig for driftsentreprenørens utførelse av det enkelte bestillingsarbeid, herunder gi nødvendige avklaringer, beslutninger og tilgang til arbeidsstedet innen de frister som følger av kontrakten, bestillingen eller fremdriftsplanen.

Dersom oppdragsgivers leveranser eller annen medvirkning er forsinket eller svikter, og dette påfører driftsentreprenøren økte kostnader eller hindrer fremdriften, har driftsentreprenøren krav på vederlagsjustering, justering av målkostnad og/eller fristforlengelse etter kontraktens regler. Dersom driftsentreprenøren vil kreve vederlagsjustering og/eller fristforlengelse som følge av svikt, feil, forsinkelse eller mangler ved oppdragsgivers medvirkning, skal det varsles og håndteres etter reglene om endringer i kapittel C4 punkt 8.

Driftsentreprenøren skal med rimelige midler begrense og forebygge økonomiske og fremdriftsmessige konsekvenser av svikt ved oppdragsgivers medvirkning.

4.2 Avtalt risikoovergang for prosjektering etter gjennomført samhandlingsfase

For bestillingsarbeider med målkostnad, kan partene i bestillingen av utførelsesfasen avtale at driftsentreprenøren overtar risikoen for nærmere angitte løsninger og prosjekteringsunderlag som oppdragsgiver har utarbeidet. Driftsentreprenøren skal gis rimelig tid under samhandlingsfasen til å gjennomgå materialet. Eventuelle feil, mangler eller uoverensstemmelser i materialet som oppdages under samhandlingsfasen må varsles oppdragsgiver uten ugrunnet opphold, og oppdragsgiver skal besvare varselet uten ugrunnet opphold med anvisning om hvordan driftsentreprenøren skal forholde seg.

Ved avtale om risikoovergang for angitte løsninger og prosjektering bærer driftsentreprenøren risikoen for de nærmere angitte løsningene og prosjekteringsunderlaget utarbeidet av oppdragsgiver, som om driftsentreprenøren selv hadde utarbeidet dem.

4.3 Driftsentreprenørens prosjektering

Oppdragsgiver kan i den enkelte bestilling pålegge driftsentreprenøren å utføre nærmere angitt prosjektering. Pålegget om prosjektering skal fremgå av bestillingsskjema.

Når prosjektering er pålagt driftsentreprenøren, har driftsentreprenøren ansvaret og risikoen for at slik prosjektering er egnet, forsvarlig, fullstendig og i samsvar med kontrakten, bestillingen, relevante myndighetskrav og oppdragsgivers forutsetninger som er gjort kjent for driftsentreprenøren.

Dersom oppdragsgiver pålegger driftsentreprenøren å utføre prosjektering i forbindelse med gjennomføringen av bestillingsarbeider, etter at bestillingen er utstedt, skal dette gjøres gjennom reglene om endringer i kapittel C4 punkt 8.

4.4 Ansvar for offentlige tillatelser

Driftsentreprenøren skal innhente nødvendig dokumentasjon og forestå søknad om tillatelser fra offentlige myndigheter for å utføre og ta i bruk bestillingsarbeidene, med unntak av tillatelsene opplistet i tredje ledd i dette punktet. Dersom det gjøres endringer i offentlige krav som har konsekvenser for driftsentreprenøren, skal det varsles og håndteres i samsvar med endringsreglene i kapittel C4 punkt 8. Det samme gjelder hvis driftsentreprenøren mottar pålegg fra offentlig myndighet om å utføre arbeid som etter hans oppfatning utgjør en endring.

Driftsentreprenøren har ikke risikoen for at tillatelser ikke gis, hvis dette skyldes forhold utenfor hans kontroll.

Oppdragsgiver har ansvar og risiko for å forestå søknad om fravik, gjennomføring av grunnerverv, innhenting av godkjenninger og eventuelle dispensasjoner fra relevant kommune og statsforvalter. Dersom oppdragsgiver pålegger driftsentreprenøren å innhente slike tillatelser i forbindelse med gjennomføringen av bestillingsarbeider, skal dette gjøres i samsvar med reglene om endringer i kapittel C4 punkt 8.

4.5 Risiko for mengdeavvik ved bestillingsarbeider med målkostnad

Ved gjennomføringen av bestillingsarbeider med målkostnad har driftsentreprenøren ikke rett på justering av målkostnaden dersom de faktiske mengdene avviker fra mengdene estimert i grunnlaget for målkostnaden. Dette gjelder imidlertid ikke dersom det totale avviket i mengdeangivelsene i vesentlig grad overstiger det driftsentreprenøren burde ha tatt i betraktning ved fastsettelse av målkostnaden, og avviket skyldes oppdragsgivers prosjektering og driftsentreprenøren har oppfylt sine plikter etter kapittel C4 punkt 4.1, eller grunnforhold som ligger innenfor oppdragsgivers risiko, jf. kapittel C4 punkt 7.1.

Det foregående gjelder ikke dersom driftsentreprenøren har overtatt risikoen for prosjekteringen i henhold til kapittel C4 punkt 4.2. I slike tilfeller har driftsentreprenøren ikke i noe tilfelle krav på justering av målkostnaden i tilfelle mengdeavvik.

Et krav om justering av målkostnaden grunnet vesentlig avvikende mengder må fremsettes av driftsentreprenøren iht. reglene i dette kapittel C4 punkt 8. Krav må fremsettes uten ugrunnet opphold etter at driftsentreprenøren ble, eller burde ha blitt, kjent med at de totale mengdene ville vesentlig overstige det driftsentreprenøren burde tatt i betraktning ved fastsettelse av målkostnaden. Driftsentreprenøren må dokumentere mengdeavviket.

4.6 Eiendomsrett til bestillingsarbeidene

Bestillingsarbeidene blir oppdragsgivers eiendom, og dermed en del av kontraktsgjenstanden, etter hvert som arbeidene utføres. Materialer som er tilført arbeidsstedet og som skal bygges inn i bestillingsarbeidene, blir oppdragsgivers eiendom når oppdragsgiver har betalt dem.

Overgang av eiendomsrett innebærer ikke at risikoen for skade eller tap på bestillingsarbeidene går over til oppdragsgiver før overtakelse.

4.7 Opprydning

Driftsentreprenøren skal holde god orden for arbeidene som skal utføres, foreta regelmessig opprydding og fjerne alt avfall etter arbeidene.

5 PLANER FOR KONTRAKTSARBEIDET (KAP. C1 PUNKT 7)

5.1 Fremdriftsplan for bestillingsarbeid (NYTT PUNKT)

Kapittel C1 nytt punkt 7.3:

Driftsentreprenøren skal gjennomføre bestillingsarbeider i henhold til avtalte frister.

Følger ikke annet av bestillingen, skal driftsentreprenøren påbegynne arbeidet snarest mulig etter at bestillingen er gjort og gjennomføre arbeidet rasjonelt og uten unødvendig opphold.

For bestillingsarbeid med målkostnad skal driftsentreprenøren utarbeide en fremdriftsplan for det aktuelle bestillingsarbeidet i samhandlingsfasen, jf. kapittel D3. Fremdriftsplanen skal vise hovedaktiviteter, avhengigheter, kritiske aktiviteter og behov for oppdragsgivers medvirkning.

Dersom driftsentreprenøren har krav på fristforlengelse i henhold til reglene i kapittel C4 punkt 8, skal fremdriftsplanen oppdateres tilsvarende.

6 ANSVAR FOR FEIL OG SKADE (KAP. C1 PUNKT 9)

6.1 Risiko for skade på bestillingsarbeid

Kapittel C1 nytt punkt 9.5:

Inntil overtakelse bærer driftsentreprenøren risikoen for materialer og det som til enhver tid er utført som omfattes av bestillingen. Det samme gjelder for materialer og prosjekteringsdokumenter som oppdragsgiver har fremskaffet og avtalt risikoovergang for, jf. kapittel C4 punkt 4.2.

Oppstår det tap eller skade på materialer, prosjekteringsdokumenter eller kontraktsgjenstanden fra arbeidets start til overtakelse har funnet sted skal driftsentreprenøren gjennomføre nødvendige tiltak for å sikre at arbeidet blir fullført i henhold til bestillingen og kontrakten ellers. Driftsentreprenørens plikt til å gjennomføre tiltak som her nevnt, gjelder uten hensyn til ansvarsbetingende forhold i noen form fra oppdragsgivers side. Omkostninger forbundet med å gjennomføre tiltak skal bæres av driftsentreprenøren.

Driftsentreprenøren bærer likevel ikke risikoen for skade som er forårsaket av oppdragsgiver eller hans kontraktsmedhjelpere under utførelsen av deres kontraktsforpliktelser.

Driftsentreprenøren bærer heller ikke risikoen for skade som skyldes ekstraordinære og upåregnelige omstendigheter som krig, opprør, naturkatastrofe m.m.

6.2 Krav til utførelse av og ansvar for skader som oppstår under utførelsen

Kapittel C1 nytt punkt 9.6:

Driftsentreprenøren skal levere bestillingsarbeidene i overensstemmelse med avtalte krav. Bestillingsarbeidene skal være i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og standarder, samt kontraktsdokumentene med tilhørende tegninger, modeller og beskrivelser, bortsett fra det som er særlig unntatt, eller som klart ikke er ment å gjelde.

Har driftsentreprenøren prosjektert eller utført bestillingsarbeidene i strid med kontrakten, herunder bestillingen, eller det konstateres skade på bestillingsarbeidene som driftsentreprenøren bærer risikoen for, skal han varsle oppdragsgiver så snart han blir klar over dette. Driftsentreprenøren skal meddele oppdragsgiver hvorledes og når utbedring vil bli foretatt.

Driftsentreprenøren skal deretter foreta utbedring og dekke eventuelle utgifter til tilkomst og andre nødvendige utgifter som følger av utbedringen, med mindre kostnadene vil bli uforholdsmessig store i forhold til det som oppnås. Oppdragsgiver kan i så fall kreve prisavslag tilsvarende det verditapet mangelen medfører for oppdragsgiver.

Dersom den kontraktsstridige utførelsen eller skaden fører til skade på kontraktsgjenstanden, er driftsentreprenøren ansvarlig overfor oppdragsgiver i den grad dette følger av alminnelige erstatningsregler.

7 RISIKOEN FOR GRUNNFORHOLD OG DET FYSISKE ARBEIDSUNDERLAGET (NYTT PUNKT)

7.1 Grunnforhold

Med mindre noe annet avtales i den enkelte bestilling, har driftsentreprenøren risikoen for forhold ved grunnen. Dette gjelder imidlertid ikke dersom forholdene avviker vesentlig fra det driftsentreprenøren hadde grunn til å regne med basert på at han har utført sin plikt til å:

- a) gjennomføre en aktsom besiktigelse av anleggsområdet og dets omgivelser,
- b) innhente foreliggende opplysninger om forhold ved grunnen, som for eksempel forurensninger, geologiske og geotekniske forhold ved kontakt med offentlige etater, i den grad slike opplysninger ikke er fremlagt av oppdragsgiver, og
- c) innhente opplysninger om kabler og rør ved kontakt med offentlige etater og andre det er nærliggende å kontakte om dette, i den grad slike opplysninger ikke er fremlagt av oppdragsgiver.

Krav om justering av målkostnaden eller fristforlengelse som følge av vesentlig avvikende grunnforhold må fremsettes i tråd med reglene i kapittel C4 punkt 8, og må fremsettes uten ugrunnet opphold etter at driftsentreprenøren ble eller burde blitt kjent med de vesentlig avvikende grunnforholdene.

7.2 Fysisk arbeidsunderlag (eksisterende veianlegg)

Dersom bestillingsarbeidet innebærer utbedring, oppgradering eller annet arbeid på kontraktsgjenstanden, har oppdragsgiver risikoen for at det fysiske arbeidsunderlaget er slik driftsentreprenøren hadde grunn til å regne med på tidspunktet bestilling av utførelsesfasen. Oppdragsgiver er allikevel ikke ansvarlig for forhold som driftsentreprenøren burde og kunne oppdaget gjennom sine undersøkelser etter kapittel C4 punkt 4.1 eller punkt 7.1 bokstav a).

8 ENDRINGER (KAP. C1 PUNKT 17)

Kapittel C1 punkt 17 utgår i sin helhet og erstattes av følgende:

8.1 Generelt om endringer

Oppdragsgiver kan ved endringsordre pålegge driftsentreprenøren endringer i bestillingsarbeidet.

En endring kan være at driftsentreprenøren skal yte noe i tillegg til eller i stedet for det opprinnelige bestillingsarbeidet, at utførelsen skal endres, eller at avtalte ytelser skal utgå. En endring kan også gå ut på tidsmessig omlegging.

Endringen må stå i sammenheng med det bestillingen omfatter og ikke være av en vesentlig annen art enn det opprinnelig avtalte bestillingsarbeidet. Er ikke annet avtalt, kan oppdragsgiver ikke pålegge driftsentreprenøren endringer som fører til at direkte kostnader for bestillingsarbeidet under den konkrete bestillingen overstiger 25 % av estimert vederlag inkl. mva. for bestillingsarbeid uten målkostnad og 25 % av målkostnaden for bestillingsarbeid med målkostnad.

8.2 Endringsordre

Oppdragsgiver skal beskrive i endringsordren hva endringen i bestillingsarbeidet går ut på. Endringsordren må være skriftlig og meddelt av oppdragsgivers representant med fullmakt til å utstede endringsordre.

Når driftsentreprenøren mottar endringsordre i samsvar med forrige ledd, blir driftsentreprenøren forpliktet til å utføre bestillingsarbeidet i henhold til endringsordren.

8.3 Andre endringer i bestillingsarbeidet

Mottar driftsentreprenøren pålegg uten at dette skjer i form av en endringsordre, skal han iverksette dette selv om han mener pålegget innebærer en endring, dersom det er gitt av oppdragsgivers representant eller en med fullmakt til å gi endringsordre.

Driftsentreprenøren taper sin rett til å påberope seg pålegget som endring dersom han ikke skriftlig varsler oppdragsgiver om dette uten ugrunnet opphold fra pålegget er mottatt. Det samme gjelder dersom driftsentreprenøren vil påberope at et pålegg som mottas fra offentlig myndighet eller tredjepart utgjør en endring. Varsel anses som gyldig kun dersom det fremsettes i oppdragsgivers driftstøttesystem.

8.4 Endringer i lover, forskrifter, håndbøker mv.

Oppdragsgiver kan pålegge driftsentreprenøren endringer i bestillingsarbeidet som følge av relevante endringer i aktuelle lover, forskrifter og håndbøker. Slike endringer omfattes ikke av 25 %-grensen i kapittel C4 punkt 8.1.

8.5 Uenighet om endringer

Dersom driftsentreprenøren mottar avslag på et krav om endring etter kapittel C4 punkt 8.3, plikter driftsentreprenøren likevel å utføre eller fortsette å utføre det omtvistede bestillingsarbeidet.

Oppdragsgiver kan pålegge driftsentreprenøren å utsette arbeidet til et omtvistet krav er avklart.

Oppdragsgiver stiller ikke sikkerhet for omtvistede krav.

8.6 Justering av målkostnad for bestillingsarbeider med målkostnad

Partene har krav på justering av målkostnaden i samsvar med kapittel C2 punkt 8.6 dersom det foreligger en endring etter dette punkt 8, forsinkelse eller svikt ved oppdragsgivers leveranser eller annen medvirkning, eller som følge av andre forhold som oppdragsgiver har risikoen for. Krav om justering av målkostnaden skal varsles skriftlig og særskilt i krav om endringsordre. Dersom driftsentreprenøren ikke har sendt krav om endringsordre med krav om justering av målkostnaden innen fristen, mister driftsentreprenøren retten til å få justert målkostnaden. Tilsvarende skal driftsentreprenøren uten ugrunnet opphold skriftlig varsle om over- eller underskridelse av endringsordre.

8.7 Justering av vederlag for bestillingsarbeider uten målkostnad

Vederlag for endringer til bestillingsarbeid uten målkostnad etter dette punkt 8, forsinkelse eller svikt ved oppdragsgivers leveranser eller annen medvirkning, eller som følge av andre forhold som oppdragsgiver har risikoen for beregnes etter reglene i kapittel C2 punkt 7.

Med mindre annet er avtalt, har driftsentreprenøren ikke krav på justering av kostnader ved bestillingsarbeider uten målkostnad.

8.8 Force majeure

Dersom driftsentreprenørens forpliktelser knyttet til en bestilling forhindres av force majeure og vilkårene i kapittel C1 punkt 19.1 er oppfylt, har driftsentreprenøren krav på fristforlengelse etter dette kapittel C4 punkt 8.9 og 8.10.

Hver part bærer sine egne kostnader som følge av force majeure.

8.9 Krav på fristforlengelse

Driftsentreprenøren har krav på fristforlengelse dersom fremdriften av bestillingsarbeidet hindres eller forsinkes som følge av:

- a) en endring i henhold til dette kapittel C4 punkt 8.2,
- b) pålegg etter dette kapittel C4 punkt 8.3,
- c) forsinkelse eller svikt ved oppdragsgivers leveranser eller annen medvirkning,
- d) andre forhold som oppdragsgiver etter kontrakten bærer risikoen for,
- e) force majeure etter dette kapittel C4 punkt 8.8.

Driftsentreprenøren skal med rimelige midler forebygge og begrense de fremdriftsmessige konsekvensene av forholdet.

Krav om fristforlengelse skal varsles skriftlig uten ugrunnet opphold etter at driftsentreprenøren ble eller burde ha blitt kjent med forholdet og forholdets mulige innvirkning på fremdriften. Varselet skal angi grunnlaget for kravet, hvilke aktiviteter og frister som berøres, og en foreløpig vurdering av kravets omfang.

Driftsentreprenøren skal uten ugrunnet opphold fremsette et spesifisert og begrunnet krav når det foreligger tilstrekkelig grunnlag for å beregne fristforlengelsen. Oppdragsgiver skal uten ugrunnet opphold ta stilling til kravet. Dersom driftsentreprenøren ikke varsler eller fremsetter krav innen fastsatte frister, mister driftsentreprenøren retten til å kreve fristforlengelse.

Fremdriftsplanen skal oppdateres i samsvar med avtalt eller fastsatt fristforlengelse.

8.10 Beregning av fristforlengelse

Når driftsentreprenøren har krav på fristforlengelse, skal partene søke å oppnå avtale om fristforlengelsens omfang.

Dersom partene ikke oppnår avtale, skal fristforlengelsen svare til den virkningen det fremdriftshindrende forholdet faktisk har eller med rimelig sannsynlighet vil få for fremdriften av bestillingsarbeidet.

Dersom oppdragsgiver krever at en frist opprettholdes helt eller delvis til tross for at driftsentreprenøren har krav på fristforlengelse, skal dette behandles som et pålegg om forsering, jf. kapittel C4 punkt 8.11.

8.11 Forsering ved avslag på krav om fristforlengelse

Dersom oppdragsgiver helt eller delvis avslår et berettiget krav på fristforlengelse, kan driftsentreprenøren velge å anse avslaget som et pålegg om forsering gitt ved endringsordre.

Driftsentreprenøren har ikke denne valgetten dersom vederlaget for forseringen må antas å overstige den dagmulkten som ville ha påløpt dersom oppdragsgivers avslag var berettiget og forsering ikke ble iverksatt, med tillegg av 30 %.

Før forseringen iverksettes, skal driftsentreprenøren skriftlig varsle oppdragsgiver om:

- a) at avslaget anses som et pålegg om forsering,
- b) de planlagte forseringstiltakene,
- c) tiltakets forventede fremdriftsmessige virkning, og
- d) hva forseringen antas å ville koste.

Oppdragsgiver kan uten ugrunnet opphold etter mottak av varselet frafalle avslaget og innvilge den fristforlengelsen driftsentreprenøren har varslet at forseringen skal innhente. Dersom oppdragsgiver ikke gjør dette før forseringen iverksettes, skal forseringen behandles som en endring etter dette kapittel C4 punkt 8.

Driftsentreprenøren har bare krav på dekning av nødvendige og dokumenterte kostnader ved forsvarlig gjennomført forsering. Kostnader som skyldes ineffektiv eller uforsvarlig gjennomføring, eller som kunne vært unngått ved rimelige tiltak, dekkes ikke.

9 FORSINKELSE VED BESTILLINGSARBEID MED MÅLKOSTNAD (NYTT PUNKT)

Med mindre annet avtales i den enkelte bestilling, er sluttfristen dagmulktbelagt.

Dagmulkten utgjør 1 promille av målkostnaden. Andre frister og milepæler enn sluttfristen er bare dagmulktbelagt dersom dette er uttrykkelig angitt i bestillingen.

Samlet dagmulkt per bestilling kan ikke overstige 10 % av målkostnaden.

10 MANGEL OG REKLAMASJON VED BESTILLINGSARBEIDER (NYTT PUNKT)

10.1 Mangel ved utførte bestillingsarbeider

Det foreligger en mangel ved bestillingsarbeidet dersom bestillingsarbeidets funksjoner, egenskaper, utseende eller andre forhold ikke er i samsvar med avtalte krav, og dette skyldes forhold driftsentreprenøren har risikoen for.

Som mangel regnes også skade på bestillingsarbeidet som oppstår etter overtakelsen, dersom den er en nærliggende og påregnelig følge av den opprinnelige mangelen ved det utførte bestillingsarbeidet.

10.2 Reklamasjon

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre mangel ved bestillingsarbeidet gjeldende dersom han ikke senest ved overtakelsesforretningens avslutning melder fra om mangel som han har eller burde ha oppdaget ved gjennomføringen av overtakelsesforretningen. Mangelen skal angis i overtakelsesprotokollen.

Oppdragsgiver taper sin rett til å gjøre mangel ved bestillingsarbeidet gjeldende etter overtakelsen dersom han ikke innen rimelig tid fra han oppdaget eller burde oppdaget mangelen melder fra om denne i oppdragsgivers digitale driftstøttesystem. Tilsvarende må driftsentreprenøren innen samme frist skriftlig varsle om egne mangler.

Reklamasjon kan ikke fremsettes senere enn fem år etter overtakelse.

For de delene av bestillingsarbeidene som det er foretatt utbedring på etter punkt 10.3, løper en ny 5-årsfrist fra avslutningen av utbedringsarbeidet for vedkommende del, men ikke mer enn ett år ut over den opprinnelige fristen.

Oppdragsgiver kan uansett, og uavhengig av reklamasjonsbestemmelsene over, gjøre gjeldende mangel som skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos driftsentreprenøren.

10.3 Utbedring

Driftsentreprenøren har plikt til å utbedre mangler etter dette kapittel C4 punkt 10 og skal dekke alle utgifter i forbindelse med utbedringen.

Oppdragsgiver skal sette en rimelig frist for driftsentreprenørens utbedring. Er ikke utbedring gjennomført innen fristen, kan oppdragsgiver kreve at driftsentreprenøren betaler kostnadene til utbedring som blir utført av andre. Oppdragsgiver skal varsle driftsentreprenøren om at utbedringen blir satt bort til andre.

10.4 Erstatning ved mangel

Driftsentreprenøren er ansvarlig for kostnadene til utbedring av skader på deler av veien eller anlegget som ikke omfattes av bestillingen, når skaden er en følge av mangel som skyldes uaktsomhet hos driftsentreprenøren. Forutsetningen er at utbedringen skjer på en rimelig og forsvarlig måte.

Har mangelen påført oppdragsgiver et økonomisk tap som ikke dekkes av de foregående bestemmelsene, kan oppdragsgiver bare kreve dette dekket dersom mangelen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos driftsentreprenøren.

11 AVBESTILLING AV BESTILLINGSARBEIDET (KAP. C1 PUNKT 21)

Kapittel C1 punkt 21 utgår og erstattes av følgende:

Oppdragsgiver har rett til å vederlagsfritt avbestille bestillingsarbeid med målkostnad under samhandlingsfasen, før oppdatert bestilling utstedes. Oppdragsgiver står i slike tilfeller fritt til å la det aktuelle arbeidet gjennomføres av andre aktører.

Etter at bestilling av utførelsesfase er utstedt, har oppdragsgiver rett til å avbestille hele eller deler av bestillingsarbeidet. Avbestilling skal varsles driftsentreprenøren skriftlig i rimelig tid i forkant av avbestillingen.

Ved delvis avbestilling av bestillingsarbeider med målkostnad, skal målkostnaden justeres ned tilsvarende verdien av det avbestilte kontraktsarbeidet og rundsummene skal nedjusteres tilsvarende endringen i målkostnad.

Dersom avbestilling medfører at målkostnaden for bestillingsarbeider med målkostnad eller det estimerte vederlaget for bestillingsarbeider uten målkostnad, reduseres med mindre enn 25 %, skal reduksjonen alltid behandles etter bestemmelsene om endringer. Dersom målkostnaden eller det

estimerte vederlaget reduseres med mer enn 25 %, foreligger avbestilling som behandles i samsvar med bestemmelsene i femte ledd.

Ved avbestilling som reduserer målkostnaden eller det estimerte vederlaget med mer enn 25 % er driftsentreprenøren berettiget vederlag for den delen av bestillingsarbeidet som er utført, herunder for kostnader til ikke-returnerbart materiell som er bestilt og mottatt på avbestillingstidspunktet. Driftsentreprenøren har i tillegg rett til en normert kompensasjon på 3 % av verdien av hele den avbestilte delen av bestillingsarbeidet, ekskl. mva., inkludert fortjeneste og risiko, generelle kostnader og nødvendige kostnader til demobilisering. Driftsentreprenøren har utover dette ikke krav på ytterligere vederlag eller annen kompensasjon som følge av avbestillingen.

12 OVERTAKELSE OG SLUTTOPPGJØR (NYTT PUNKT)

12.1 Overtakelse av bestillingsarbeid med målkostnad

Med mindre annet avtales i den enkelte bestilling, skal hver bestilling overtas av oppdragsgiver ved en egen overtakelsesforretning.

Driftsentreprenøren skal i rimelig tid, og senest to uker før bestillingsarbeidet er ferdig, innkalle oppdragsgiver til overtakelsesforretning.

Partene har plikt til å møte på overtakelsesforretningen. Dersom én part unnlater å møte uten gyldig grunn, kan den andre parten gjennomføre overtakelsesforretningen alene.

Det skal føres protokoll fra overtakelsesforretningen. Protokollen skal minimum angi:

- a) Hvem som er til stede
- b) Hvilke mangler som påvises
- c) Frist for utbedring av påviste mangler
- d) Tidspunkt for eventuell etterbefaring
- e) Om bestillingsarbeidet overtas eller nektes overtatt, og partenes standpunkt til overtakelsesnekten

Protokollen skal undertegnes av partene som har vært til stede, og partene skal ha hvert sitt eksemplar av den underskrevne protokollen.

Oppdragsgiver kan nekte å overta bestillingsarbeidet dersom det ved overtakelsesforretningen påvises slike mangler at disse eller utbedringen av dem vil hindre den forutsatte bruken av bestillingsarbeidet. Dersom oppdragsgiver urettmessig nekter å overta bestillingsarbeidet, skal overtakelse anses å ha funnet sted.

Ved overtakelse inntreffer følgende virkninger:

- a) Bestillingsarbeidet blir ved overtagelsen en del av kontraktsgjenstanden slik den er definert i kapittel C1 punkt 2.3,
- b) Eventuell dagmulkt slutter å løpe,
- c) Reklamasjonsfristen begynner å løpe, og
- d) Driftsentreprenøren får rett til å sende sluttoppstilling med slutfaktura.

Virkningene av overtakelsen inntreffer ved avslutningen av overtakelsesforretningen.

12.2 Sluttoppstilling og slutfaktura for bestillingsarbeid med målkostnad

Driftsentreprenøren skal sende oppdragsgiver sluttoppstilling vedlagt slutfaktura for hver bestilling av bestillingsarbeid med målkostnad innen en måned fra overtakelse av de aktuelle bestillingsarbeidene.

Sluttoppstillingen skal inneholde en full oversikt over partenes mellomværende for den aktuelle bestillingen. Sluttoppstillingen skal spesifisere alle driftsentreprenørens krav i forbindelse med bestillingen, herunder:

- a) Alle fakturerte krav, uavhengig av om de er betalt eller ikke,
- b) Alle krav som oppdragsgiver tidligere har avvist, og som driftsentreprenøren opprettholder, og
- c) Alle krav som ikke er fakturert forut for sluttoppgjøret, herunder innestående beløp iht. kapittel C2.

Driftsentreprenøren kan bare ta forbehold om senere endring av sluttoppstillingen dersom grunnlaget for beregning av et krav ikke har foreligget i tide. Krav som ikke er medtatt i sluttoppstillingen, kan ikke fremsettes etter utløpet av fristen for sluttoppstilling, med unntak for krav knyttet til arbeid som først skal utføres etter overtakelsen, krav på innestående, gjenstående indeksreguleringskrav, og krav som er brakt inn for domstolene.

Dersom driftsentreprenøren ikke overholder fristen for sluttoppstilling og slutfaktura, kan oppdragsgiver skriftlig fastsette en endelig frist for oversendelse, som ikke skal være kortere enn 14 dager. Etter utløpet av den endelige fristen taper driftsentreprenøren alle krav i forbindelse med det aktuelle bestillingsarbeidet som ikke allerede er betalt eller som ikke omfattes av unntakene i bestemmelsen over.

Oppdragsgiver skal betale slutfaktura innen frister i kapittel C2 punkt 11.2. Innsigelser oppdragsgiver har mot slutfakturaen, eller krav oppdragsgiver har mot driftsentreprenøren i forbindelse med den aktuelle bestillingen, skal fremsettes innen betalingsfristen. Innsigelser og krav som oppdragsgiver tidligere har fremsatt og fortsatt opprettholder, skal gjentas overfor driftsentreprenøren innen betalingsfristen. Innsigelser og krav som ikke fremmes innen fristen, kan ikke fremsettes senere, med unntak for innsigelser og krav som er brakt inn for domstolene.

Innsigelser og krav som oppdragsgiver har som følge av mangler ved bestillingsarbeidene, reguleres av reklamasjons- og mangelsbestemmelsene i kapittel C4 punkt 10.

12.3 Forenklede regler om overtagelse og sluttoppgjør for bestillingsarbeid uten målkostnad

Med mindre annet avtales i den enkelte bestilling, skal overtakelse og sluttoppgjør for bestillingsarbeid uten målkostnad gjennomføres etter forenklet prosedyre i tråd med dette punkt 12.3. Driftsentreprenøren skal sende skriftlig melding om at arbeidet er utført med slutfaktura til oppdragsgiver når bestillingsarbeidet er ferdig. Slutfaktura skal inkludere alle krav på betaling i forbindelse med bestillingsarbeidet. Krav som ikke fremsettes i slutfaktura kan ikke fremsettes senere.

Oppdragsgiver skal innen betalingsfristen for slutfakturaen, jf. kapittel C2 punkt 11.2, meddele driftsentreprenøren dersom bestillingsarbeidet nektes overtatt, samt fremme innsigelser oppdragsgiver har mot slutfakturaen eller krav han har mot driftsentreprenøren i forbindelse med bestillingen.

Virkningene av overtagelse er regulert i kapittel C4 punkt 12.1 syvende avsnitt bokstav a) til c).

Innsigelser og krav som oppdragsgiver har som følge av mangler ved bestillingsarbeidene, reguleres av reklamasjons- og mangelsbestemmelsene i kapittel C4 punkt 10.